

**RICHIESTA PERMESSI BREVI**  
(Art.16 CCNL 29/11/2007)

Al Dirigente Scolastico  
del I.T.G. "F. PARLATORE"  
di PALERMO

**Oggetto:** *Richiesta permesso breve*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in servizio presso questa scuola per l'insegnamento di \_\_\_\_\_;

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 16 del CCNL 29/11/2007 un permesso breve di ore \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del  
giorno \_\_\_\_\_ per motivi personali.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_